



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৬, বাংলাদেশ, টেলিফোন-(০২) ৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স-০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪

BANGABANDHU SHEIKH MUJIBUR RAHMAN AGRICULTURAL UNIVERSITY

GAZIPUR-1706, BANGLADESH. TELEPHONE-(02) 996695323, FAX-880-02-996695316, 996695333, PABX- 996695310-14, WEB-www.bsmrau.edu.bd

স্মারক নং: বশেমুরকৃবি/প্র/ব্য:-৭৭৩/২০১৬/২১০৫

তারিখ- ৩১/০৮/২০২৩

প্রেরক: রেজিস্ট্রার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৬।

প্রাপক: জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন

সহকারী অধ্যাপক, আনিম্যাল সায়েন্স এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ, বশেমুরকৃবি, গাজীপুর-১৭০৬।

মোবাইল: +৮৮০১৭২৩০৬৭৬৩

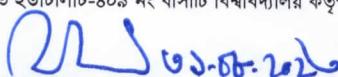
ই-মেইল: delowar@bsmrau.edu.bd

বিষয়: শিক্ষা ছুটি মঙ্গুর প্রসংগে।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনার ০১/০৮/২০২৩ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং শিক্ষা ছুটি মঙ্গুরের বিষয়ে গঠিত কমিটির ৭৩ তম সভার সিকান্ড মোতাবেক আপনাকে Alliance of International Science Organization (ANSO) এর অর্থায়নে Institute of Subtropical Agriculture, University of Chinese Academy of Sciences, China -তে "Effect of plant functional extracts on lactation performance, blood metabolites and rumen fermentation of dairy cows" শিরোনামে পিএইচডি প্রোগ্রামে অধ্যয়নের জন্য ০১/০৯/২০২৩ হইতে ৩১/০৯/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০২ বছর ১১ মাস পূর্ণগত বেতনে শিক্ষা ছুটি মঙ্গুর করত: নিম্নর্ভিত শর্তসাপেক্ষে আপনাকে চীন গমন ও তথায় অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হইল। ভবিষ্যতে সরকার/বশেমুরকৃবি কর্তৃক শিক্ষা ছুটি সংক্রান্ত নতুন কোন সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন আদেশ জারী করা হইলে উহা আপনার ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হইবে।

শর্তাবলী:

১. আপনি PhD প্রোগ্রামে অধ্যয়নের বিষয়/গবেষণার শিরোনাম এবং বর্ণিত প্রতিষ্ঠান/দেশ পরিবর্তন করিতে পারিবেন না।
২. এতদসংক্রান্ত যাবতীয় ব্যবহার Alliance of International Science Organization (ANSO) কর্তৃক বহন করা হইবে। ইহাতে বাংলাদেশ সরকার/বশেমুরকৃবি'র কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকিবে না।
৩. আপনি প্রচলিত অন্যান্য নিয়মাবলী অবশ্যই মানিয়া চলিবেন।
৪. আপনি চীন পৌঁছানোর পর সেখানে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসে আপনার নাম নিবন্ধন করিবেন। আপনার এই আদেশ কেবলমাত্র চীন ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে।
৫. আপনি অধ্যয়নকালীন থতি ৬ (ছয়) মাস পর পর সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আপনার অধ্যয়নের একটি অগ্রগতি প্রতিবেদন রেজিস্ট্রার, বশেমুরকৃবি অনুকূলে প্রেরণ করিবেন।
৬. শিক্ষা ছুটি শেষে আপনি বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফরমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে রেজিস্ট্রার, বশেমুরকৃবি ব্যাবহার যোগদানপত্র দাখিল করিবেন। তৎসহ আপনার পিএইচডি সনদ, অভিসন্দর্ভ ও প্রকাশনসমূহের এক কপি বশেমুরকৃবি গ্রাহণার ও এক কপি রেজিস্ট্রার দপ্তরে সংরক্ষণের জন্য জমা দিবেন।
৭. শিক্ষা ছুটি চলাকালে আপনি যদি পিএইচডি গবেষণালক্ষ ডাটা ব্যবহার করিয়া কোন পাবলিকেশন করেন, সেইক্ষেত্রে অথর (Author)-এর টিকানা হিসাবে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়-এর নাম অবশ্যই উল্লেখ থাকিতে হইবে। উল্লেখ না থাকিলে উক্ত পাবলিকেশন পরবর্তী পদোর্ভিত/পর্যায়োয়ন-এর ক্ষেত্রে প্রাণ্যোগ্য হইবে না।
৮. ডিপ্রি সমাপ্তিতে প্রদত্ত বন্ড অনুযায়ী আপনি এই বিশ্ববিদ্যালয়ে ০৬ (ছয়) বছর চাকুরী করিতে বাধ্য থাকিবেন। আপনি বিশ্ববিদ্যালয়ে যোগদান/দেশে প্রত্যাবর্তন না করিলে, স্বেচ্ছায় ইস্তফা দিলে/অবসরে যাওয়ার আবেদন করিলে বিশ্ববিদ্যালয়কে শিক্ষা ছুটিকালীন আপনার আইরিত বেতন ও ভাতাদি ১৩% সুদসহ ফেরত দিতে বাধ্য থাকিবেন। উপরন্তু শিক্ষা ছুটিকালীন আপনার পেনশনযোগ্য চাকুরীকাল বালিয়া বিবেচিত হইবে না।
৯. ২১/০৫/২০২২ তারিখের ১০৩ তম সিন্ডিকেট সভার সিকান্ড মোতাবেক শিক্ষা ছুটিতে গমন করিয়া ডিপ্রি সম্পর্ক না করিয়া বিশ্ববিদ্যালয়ে ফেরেৎ আসিলে ক) আপনি শিক্ষা ছুটিকালীন প্রদত্ত সকল বেতন ভাতাদি ১৩% সুদসহ ফেরত দিতে বাধ্য থাকিবেন; খ) আপনার শিক্ষা ছুটিকালীন সময়কে বিনা বেতনে ছুটি হিসেবে বিবেচিত করা হইবে; এবং গ) ভবিষ্যতে আপনার অনুকূলে কোন শিক্ষা ছুটি মঙ্গুর করা হইবে না।
১০. আপনি বিদেশ গমনের পূর্বে আপনার ব্যবহৃত অফিস কক্ষটি আপনার বিভাগীয় প্রধানের নিকট এবং আপনার নামে বরাদ্দকৃত ইউটিলিটি-৪০৯ নং বাসাটি বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের নিকট বুঝাইয়া দিবেন।


(মো. সিরাজুল ইসলাম তালুকদার)
রেজিস্ট্রার
ফোন- ০২-৯৯৬৬৯৫৩২৩

ই-মেইল: registrar@bsmrau.edu.bd
তারিখ- ৩১/০৮/২০২৩

স্মারক নং: বশেমুরকৃবি/প্র/ব্য:-৭৭৩/২০১৬/২১০৫

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল।

১. সচিব, শিক্ষা/প্রার্থনা/প্রয়োজনীয় সম্পর্ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২. টেক্জারার, বশেমুরকৃবি।

৩. ডীন (গ্রাজুয়েট স্টাডিজ/কৃষি ফিল্মেরিজ/ডেটেরিনারি মেডিসিন এন্ড আনিম্যাল সায়েন্স/কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন/ফরেস্টি এন্ড এনভাইরনমেন্ট) অনুষদ, বশেমুরকৃবি।

৪. সচিব, বশেমুরকৃবি সিন্ডিকেটের পরবর্তী সভায় সদয় ভূতাপেক্ষিক (Post facto) অনুমোদনের জন্য।

৫. মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অফিসেস্ট, আগারগাঁও, ঢাকা।

৬. নিয়ন্ত্রক (বেদেশিক মূস্তা), বেদেশিক মূস্তা বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।

৭. সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শের-এ-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

৮. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।

৯. বিভাগীয় প্রধান, আনিম্যাল সায়েন্স এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ, বশেমুরকৃবি।

১০. উপ-রেজিস্ট্রার (শিক্ষা শাখা), বশেমুরকৃবি।

১১. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বশেমুরকৃবি।

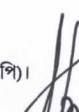
১২. স্টেটেম এনালিস্ট, বশেমুরকৃবি-বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।

১৩. পিএস টু ডিসি, ভাইস-চ্যাপ্সেলের দপ্তর, বশেমুরকৃবি।

১৪. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বশেমুরকৃবি।

১৫. জনাব কাজী রিয়াদুল হাসান, AHE, ডেসপাচ, আর্কাইভ ও অভ্যরণীগ স্টোর ব্যবস্থাপনা শাখা, বশেমুরকৃবি (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাস্টার কপি)।

১৬. সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ/ব্যক্তিগত নথি।


(মোহাম্মদ আবু আল বাশার)
উপ-রেজিস্ট্রার
তারিখ- ৩১/০৮/২০২৩