

স্মারক নং-বশেমুরকৃবি/প্র:/ব্য:-৪৯৭/০৮/২১৯৫

তারিখ-২৯/১২/২০১৯

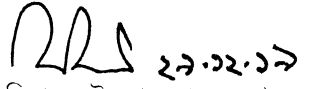
জনাব হায়দার ইকবাল খান
সহকারী অধ্যাপক
ফসল উদ্ভিদবিদ্যা বিভাগ
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-১৭০৬।
মোবাইল ০১৭১১-১৬৪৩১১

বিষয় : অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ যুক্তরাজ্য গমনের অনুমতি প্রসংগে।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনার ১২/১২/২০১৯ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে আপনার পিএইচডি গবেষণা সংক্রান্ত অবশিষ্ট কাজ (থিসিস কপি সংশোধন এবং জমাদান) সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের নিমিত্ত ২৯/১২/২০১৯ হইতে ২৭/০৩/২০২০ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৩ (তিন) মাসের অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করতঃ নিম্নবর্ণিত শর্তে আপনাকে যুক্তরাজ্য গমন এবং তথায় অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হইল।

শর্তাবলী :

১. এই সময় আপনি কর্তব্যরত বলিয়া গণ্য হইবেন এবং বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন ও তৎসংশ্লিষ্ট ভাতাদি প্রাপ্য হইবেন।
২. এই ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় আপনি নিজে বহন করিবেন। ইহাতে বাংলাদেশ সরকার/বশেমুরকৃবি-র কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকিবে না।
৩. আপনি যুক্তরাজ্য পৌঁছানোর পর সেখানে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসে আপনার নাম নিবন্ধন করিবেন। আপনার এই আদেশ কেবলমাত্র যুক্তরাজ্য ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে।
৪. আপনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত যুক্তরাজ্য অবস্থান করিতে পারিবেন না।
৫. আপনি প্রচলিত অন্যান্য সরকারী নিয়মাবলী অবশ্যই মানিয়া চলিবেন।
৬. মঞ্জুরকৃত ২৯/১২/২০১৯ হইতে ২৭/০৩/২০২০ তারিখ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস আপনার অর্জিত ছুটি হইতে বিকলন করা হইবে।

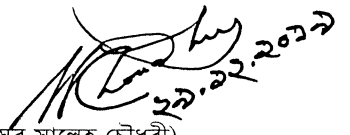

(মো. সিরাজুল ইসলাম তালুকদার)
রেজিস্ট্রার
ফোন-৯২০৫৩২৩

ই-মেইল : registrar@bsmrau.edu.bd
তারিখ-২৯/১২/২০১৯

স্মারক নং-বশেমুরকৃবি/প্র:/ব্য:-৪৯৭/০৮/২১৯৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল :-

১. সচিব, শিক্ষা/স্বরাষ্ট্র/পররাষ্ট্র/জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. ট্রেজারার, বশেমুরকৃবি।
৩. ডিন (গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ/কৃষি/ফিশারিজ/ভেটেরিনারি মেডিসিন এন্ড অ্যানিম্যাল সায়েন্স/কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন), অনুসদ, বশেমুরকৃবি।
৪. মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৫. নিয়ন্ত্রক (বৈদেশিক মুদ্রা), বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
৬. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৭. বিভাগীয় প্রধান, ফসল উদ্ভিদবিদ্যা বিভাগ, বশেমুরকৃবি।
৮. উপ-রেজিস্ট্রার, ভাইস-চ্যান্সেলর দপ্তর, বশেমুরকৃবি।
৯. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বশেমুরকৃবি।
১০. কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বশেমুরকৃবি-বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
১১. সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ।


(নাসের সালেহ চৌধুরী)
উপ-রেজিস্ট্রার