



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর - ১৭০৬, বাংলাদেশ
<https://www.bsmrau.edu.bd>
এইআরডি অনুষদ



নম্বর: ৩৭.১২.০০০০.১৪৬.৩১.০০৪.২০.২

২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০৩ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ত্রৈমাসিকভিত্তিতে কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন অনুষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ(৪র্থ কোয়ার্টার, ২০২৩-২০২৪) প্রসঙ্গে।

মন্ত্রীপরিশোধ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ১.২ কার্যক্রম অনুযায়ী ত্রৈমাসিকভিত্তিতে (এপ্রিল-জুন, ২০২৪ মেয়াদে) বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন অনুষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা হলো।

০৩-০৬-২০২৪

ড. কাজী তামিম রহমান
ডীন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ভাইস- চ্যান্সেলর দপ্তর, বশেমুরকবি, গাজীপুর;
- ২। ডেপুটি ডায়েরি, ডেপুটি ডায়েরি কার্যালয়, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৩। রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়;
- ৪। সেকশন অফিসার, পেনশন ও কল্যাণ শাখা, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয় এবং
- ৫। সহকারী রেজিস্ট্রার, আইন ও এস্টেট, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়।



বশাবকু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর-১৭০৬।

০৩ জুন ২০২৪ তারিখে হালনাগাদকৃত

বশেমুরকৃষি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (BSMRAU Citizen, s Charter)
কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন অনুশদ এর সিটিজেন চার্টার এ অর্ন্তভুক্ত সেবার তালিকা

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মানসম্মত শিক্ষা ও গবেষণায় উৎসাহ প্রদানের মাধ্যমে জাতির উন্নয়ন অগ্রযাত্রায় একটি দক্ষ ও শিক্ষিত জনগোষ্ঠী গড়ে তোলা যা জাতির সার্বিক এবং বিশেষ করে কৃষি সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠীর কল্যাণে কাজ করবে।

মিশন: সমাজের টেকসই উন্নয়নে কৃষি শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনে অবদান রাখা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নং ও ই-মেইল)
১	ছাত্র-ছাত্রীদের ভর্তি	অনলাইন	অনলাইন	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	২মাস	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম খান উপ-রেজিস্ট্রার ০১৫৫২৩২৫৩০৫ shafique301170@gmail.com

২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নং ও ই-মেইল)
১	ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান(অভ্যন্তরীণ)	আবেদন	ডীন অফিস	বিনামূল্যে	৬০দিন	ডীন
২	ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান(বহিঃস্থ)	আবেদন	ডীন অফিস	বিনামূল্যে	৬০দিন	ডীন
৩	ছাত্র-ছাত্রীদের মূল/সাময়িক সনদপত্র/ট্রান্সক্রিপ্ট/সিটি মোনিয়াল	অনলাইন	অনলাইন	৩০০/- ব্যাংকের মাধ্যমে	৭ দিন	মো. পৌলাম মোস্তফা সহকারী রেজিস্ট্রার 01913465532/01518947875 mostafabijoy1971@gmail.com
৪	অধ্যয়নরত প্রত্যয়নপত্র	অনলাইন	অনলাইন	৫০/- ব্যাংকের মাধ্যমে	৭ দিন	মো. পৌলাম মোস্তফা সহকারী রেজিস্ট্রার 01913465532/01518947875

