



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর - ১৭০৬, বাংলাদেশ
<https://www.bsmrau.edu.bd>
গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ



নম্বর: ৩৭.০১.৩৩০৩.১৪৭.০৪.০০১.২৪

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৯ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ত্রৈমাসিকভিত্তিতে শিক্ষা শাখা (গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ) সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ (৩য় কোয়ার্টার, ২০২৩-২০২৪) প্রসঙ্গে

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ১.২ কার্যক্রম অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৩য় কোয়ার্টারে (জানুয়ারি- মার্চ, ২০২৪ মেয়াদে) বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষা শাখা (গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ) এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা হলো।

০৯-০৩-২০২৪

ড. জি. কে. এম. মোস্তাফিজুর রহমান
ডীন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ভাইস-চ্যান্সেলর (ভারপ্রাপ্ত), ভাইস-চ্যান্সেলর কার্যালয়, বশেমুরকবি;
- ২। ট্রেজারার, ট্রেজারার কার্যালয়, বশেমুরকবি;
- ৩। রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বশেমুরকবি;
- ৪। সহকারী রেজিস্ট্রার, আইন ও এস্টেট, বশেমুরকবি এবং
- ৫। সেকশন অফিসার, পেনশন ও কল্যাণ শাখা, বশেমুরকবি।

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর-১৭০৬।

বশেমুরক্বি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (BSMRAU Citizen's Charter)
গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ এর সিটিজেন চার্টার এর অন্তর্ভুক্ত সেবার তালিকা

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মানসম্মত শিক্ষা ও গবেষণায় উৎসাহ প্রদানের মাধ্যমে জাতির উন্নয়ন অথযাত্রায় একটি দক্ষ ও শিক্ষিত জনগোষ্ঠী গড়ে তোলা যা জাতির সার্বিক এবং বিশেষ করে কৃষি সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠীর কল্যাণে কাজ করবে।

মিশন: সমাজের টেকসই উন্নয়নে কৃষি শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনে অবদান রাখা।

শিক্ষা শাখা

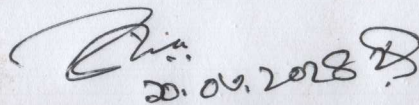
২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

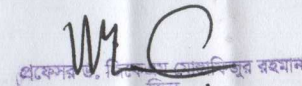
২.১ নাগরিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নং ও ই-মেইল)
১.	ছাত্র-ছাত্রীদের ভর্তি	অনলাইন	অনলাইন	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	২ মাস	জরিফ উদ্দিন আহাম্মদ উপ-রেজিস্ট্রার ০১৭১১২৩১৭৩৩ zarifuddin73@gmail.com

অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নং ও ই-মেইল)
১.	ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান (অভ্যন্তরীণ)	আবেদন	ডীন, গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ অফিস	বিনামূল্যে	৬০ দিন	ডীন
২.	ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান (বহিঃস্থ)	আবেদন	ডীন, গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ অফিস	বিনামূল্যে	৬০ দিন	ডীন
৩.	To Whom It May Concern	আবেদন	ডীন, গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ অফিস	৫০/- (নির্ধারিত রশিদের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা)	০৭ দিন	জরিফ উদ্দিন আহাম্মদ উপ-রেজিস্ট্রার ০১৭১১২৩১৭৩৩ zarifuddin73@gmail.com
৪.	Migration Certificate	আবেদন	ডীন, গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ অফিস	৫০/- (নির্ধারিত রশিদের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা)	১০ দিন	জরিফ উদ্দিন আহাম্মদ উপ-রেজিস্ট্রার ০১৭১১২৩১৭৩৩ zarifuddin73@gmail.com


২০. ০৩. ২০১৪


প্রফেসর ড. জরিফ উদ্দিন আহাম্মদ
ডীন
গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ
অনুষদ