



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয় (বশেমুরকুবি) কৃষি শিক্ষায় একটি উচ্চতর শিক্ষা প্রতিষ্ঠান যেখানে উত্তর আমেরিকান কোর্স ক্রেডিট সিস্টেমে বিএস, এমএস ও পিএইচডি ডিগ্রি প্রদান করা হয়। কোর্স ক্রেডিট সিস্টেমে শিক্ষা প্রদানের ধারাবাহিকতায় বিগত ০৩ বছরে বিশ্ববিদ্যালয়ের ৫৫২ জন বিএস, ৩৯৪ জন এমএস ও ১৫ জন শিক্ষার্থীকে পিএইচডি ডিগ্রি প্রদান করা হয়েছে। বিএস প্রোগ্রামের কারিকুলাম পরিমার্জন ও সংশোধন করে Outcome Based/ যুগোপযোগী করা হয়েছে। ইতিমধ্যে গ্র্যাজুয়েট প্রোগ্রাম, বিএস কৃষি ও বিএস মাংস্য বিজ্ঞান প্রোগ্রামসমূহ বহিঃস্থ রিভিউয়ার টিম কর্তৃক মূল্যায়িত হয়েছে, যেখানে গ্র্যাজুয়েট প্রোগ্রামটি Excellent এবং বিএস কৃষি ও বিএস মাংস্য বিজ্ঞান প্রোগ্রাম ২টি অতি উত্তম (Very Good) গ্রেড অর্জন করেছে। সাম্প্রতিক বছরসমূহে Faculty of Forestry and Environment, Institute of Climate Change and Environment, Institute of Food Safety and Processing ও বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে। কো-কারিকুলাম/এক্সট্রা কারিকুলাম হিসেবে নিয়মিতভাবে বার্ষিক ক্রীড়া, সাংস্কৃতিক সপ্তাহ, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, ফুটবল, ক্রিকেট, ভলিবল ও ব্যাডমিন্টন টুর্নামেন্ট এবং ছাত্র-ছাত্রী হলে আন্তর্জাতিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়েছে। বশেমুরকুবির গবেষণায় উদ্ভাবিত ১১ টি নতুন ফসলের জাত (BU papaya 2, BU lal shakh 1, BU lau 1, BU hybrid lau 1, BU sheem 1,2,3,4, BU hittestrum 1, BU helicunia 1, BU mug 6) সহ ৫২ টি উদ্ভাবিত জাত এবং কৃষি প্রযুক্তিসমূহ প্রায় ১২০০ কৃষকের মাঝে বহিরাঙ্গন কার্যক্রমের (Technology Transfer Office) মাধ্যমে হস্তান্তর করা হয়েছে। কৃষক পর্যায়ে জাত ও প্রযুক্তিসমূহ প্রদর্শনীর জন্য কাপাসিয়ার টোক ও কাউলতিয়া এলাকায় টেকনোলজি ভিলেজ এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের ক্যাম্পাসে প্রযুক্তি প্রদর্শনী স্থাপন করা হয়েছে। বিশ্ববিদ্যালয়ের জার্নাল, বার্ষিক প্রতিবেদন ও বশেমুরকুবি বার্তা নিয়মিত প্রকাশ করা হচ্ছে। সাম্প্রতিক বছরসমূহে ১৪ টি দেশি-বিদেশি বিশ্ববিদ্যালয় ও গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে এমওইউ স্বাক্ষরিত হয়েছে। চলমান "ভৌত সুবিধাদি--শক্তিশালীকরণ" শীর্ষক প্রকল্পে ২ টি নতুন অনুষদ ভবন, ০২ টি ছাত্র-ছাত্রী হল, শিক্ষক-কর্মচারীদের ইউটিলিটি ভবন, আন্তর্জাতিক কমপ্লেক্স, সিকিউরিটি ব্যারাক, গাড়ী গ্যারেজ, এক্স-সিটু লিডিং জিন ব্যাংক নির্মাণ, ওভারহেড পানির ট্যাংক স্থাপন এবং যন্ত্রপাতি ক্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়েছে। কোভিড-১৯ সত্ত্বেও গ্র্যাজুয়েট প্রোগ্রামে শিক্ষা কার্যক্রম অনলাইনে পরিচালিত হয়েছে এবং দেশের প্রথম পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হিসেবে দাপ্তরিক নথি ব্যবস্থাপনায় ই-নথি পদ্ধতির বাস্তবায়ন করেছে। ইউজিসির আওতাধীন ৪৬ টি পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২০-২১ অর্থ বছরের এপিএ মূল্যায়নে ৯৮.৩৮ নম্বর ও ২০২১-২২ অর্থ বছরের এপিএ মূল্যায়নে ৯৯.৪৭ পেয়ে শীর্ষস্থান অর্জন করে। সিমাগো ইন্সটিটিউট র‌েংকিং ২০২১ ও ২০২২ সালে বশেমুরকুবি দেশের মধ্যে প্রথম স্থান অর্জন করে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা, যথাসময়ে চলমান গবেষণা প্রকল্পসমূহ সমাপ্তকরণ, উদ্ভাবিত নতুন জাত ও কৃষিবান্ধব প্রযুক্তিসমূহ মাঠ পর্যায়ে কৃষকদের মাঝে হস্তান্তরের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের আয়োজন এবং চ্যালেঞ্জিং উদ্ভাবনমুখি, নাগরিক সেবা ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা বর্তমানে বিশ্ববিদ্যালয়ের জন্য চ্যালেঞ্জ হিসেবে বিবেচনা করা হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

একাডেমিক ক্যালেন্ডার মোতাবেক শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা, গবেষণা কার্যক্রম জোরদারকরণ, প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন ও উদ্ভাবনমুখি, নাগরিক সেবা ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা রয়েছে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী শিক্ষা কার্যক্রম, গবেষণা প্রকল্পসমূহ অব্যাহত রাখা ও সম্পাদন করা। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে দাপ্তরিক সকল কর্মকাণ্ডে ই-নথির ব্যবহার, সার্ভিস ডিজিটাইজেশন ও উদ্ভাবনমুখি, নাগরিক সেবা ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং বঙ্গবন্ধুর সোনার বাংলা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সফল বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, বঙ্গাবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

মানসম্মত শিক্ষা এবং গবেষণায় উৎসাহ প্রদানের মাধ্যমে জাতির উন্নয়ন অগ্রযাত্রায় একটি দক্ষ ও শিক্ষিত জনগোষ্ঠি গড়ে তোলা যা জাতির সার্বিক এবং বিশেষ করে কৃষি সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠির কল্যাণে কাজ করবে।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমাজের টেকসই উন্নয়নে কৃষি শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনে অবদান রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. আন্তর্জাতিক মানের শিক্ষাদান কার্যক্রম পরিচালনা করা
২. উন্নত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনাকরণ, উদ্ভাবিত প্রযুক্তি প্রশিক্ষণ এবং কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ করা
৩. বহিরাঙ্গন কার্যক্রমের মাধ্যমে বশেমুরকবি উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর বিষয়ক কর্মসূচী বাস্তবায়ন করা
৪. চ্যালেঞ্জিং, উদ্ভাবনমুখী, নাগরিক সেবা ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম সম্পাদন করা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষি শিক্ষা ও গবেষণা কার্যক্রমের অগ্রগতিকল্পে এবং কৃষি বিজ্ঞানের পরিধি বিস্তৃত করিবার লক্ষ্যে শিক্ষাদান ও গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ করা
২. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক কৃষি শিক্ষা, গবেষণা ও উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান, পেশাদার সংগঠন ও সংস্থাকে সহযোগিতা প্রদান এবং উহাদের সহযোগিতায় বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষা, গবেষণা ও বহিরাঙ্গন কার্যক্রমের উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও বাস্তবায়ন করা
৩. বাংলাদেশকে একটি জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি ও উদ্ভাবনী জাতি হিসেবে প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সরকার প্রদত্ত নির্দেশনা সমূহ বাস্তবায়ন করা
৪. নিজস্ব অফিসের উন্নয়ন, প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়ন করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রি প্রদান	একাডেমিক ক্যালেন্ডার মোতাবেক শিক্ষা সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম সম্পাদন	সংখ্যা	৪২৫	১৬১	৪২৫	৪৫০	৮০০	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়	অফিস আদেশ ও একাডেমিক রেকর্ড
নতুন ফসলের জাত ও কৃষি প্রযুক্তি উদ্ভাবন	গবেষণা প্রকল্প সম্পাদন, গবেষণা গ্রন্থ ও জার্নাল প্রকাশ	সংখ্যা	০৬	১০	০৮	০৫	০৮	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়	অফিস আদেশ ও রেকর্ড
উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর	টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক সেমিনার/মেলা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	০৬	১০	০৮	০৫	০৮	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়	অফিস আদেশ ও ছবি
দক্ষতা ও সক্ষমতার উন্নয়ন	দক্ষতা ও সক্ষমতার উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন	সংখ্যা	১০	১০	১০	১৫	২০	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়	অফিস আদেশ, ছবি ও অনুষ্ঠানসূচী
ডিজিটাল সার্ভিস বুক ও এসিআর মেইনটেনেন্স সূচনা	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের ডিজিটাল সার্ভিস বুক ও ডিজিটাল এসিআর মেইনটেনেন্স কার্যক্রম চালুকরণ	জন	০	০	১২০	২২৫	৪০০	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়	ওয়েবসাইট স্ক্রিনশট

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] আন্তর্জাতিক মানের শিক্ষাদান কার্যক্রম পরিচালনা করা	২০	[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডারের লক্ষ্য অর্জন	[১.১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	২	০৬.০৯.২০	০৬.০৯.২০	৩১.০৩.২৪	৩০.০৪.২৪	১৫.০৫.২৪	৩০.০৫.২৪	২৫.০৬.২৪	৩১.০৩.২৫	৩১.০৩.২৬
			[১.১.২] ওরিয়েন্টেশন	তারিখ	তারিখ	১	২৪.০৬.২১	৩০.০১.২২	৩১.১০.২৩	০১.১১.২৩	০৮.১১.২৩	১৫.১১.২৩	৩০.১১.২৩	৩১.১০.২৪	৩০.১০.২৫
			[১.১.৩] ক্লাশ শুরু	তারিখ	তারিখ	১	২০.০৭.২০	২২.০৭.২১	৩১.১০.২৩	০৮.১১.২৩	১৫.১১.২৩	২২.১১.২৩	২৯.১১.২৩	০৩.১১.২৪	১০.১১.২৫
			[১.১.৪] পরীক্ষা শুরু	তারিখ	তারিখ	১	২৩.১২.২১	২৩.১২.২১	১১.০১.২৪	০৮.০১.২৪	১৫.০১.২৪	২২.০১.২৪	২২.০১.২৪	৩১.১২.২৪	৩১.১২.২৫
			[১.১.৫] পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ (ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক গ্রেড রিপোর্ট জমাদান)	তারিখ	তারিখ	১	২৪.০৩.২০	১৫.০৩.২১	৩১.০১.২৪	০৮.০২.২৪	১৫.০২.২৪	২২.০২.২৪	২৯.০২.২৪	৩১.০১.২৫	৩১.০১.২৬
			[১.১.৬] বৃত্তি প্রদান (মেধা)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪১৫	৪০০	৪০০	৩৫০	৩০০	২৫০	২০০	৪৫০	৫০০
			[১.১.৭] বৃত্তি প্রদান (সাধারণ)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪১৩৬	৪০০০	৪০০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	২৮০০	৪৫০০	৫০০০
			[১.১.৮] সিডিকেট সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	২	১		৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.১.৯] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৪	৪	৩	২	১			
			[১.১.১০] বোর্ড অব স্টাডিজ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৫	৩৫	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪৫
			[১.১.১১] বাজেট ম্যানেজমেন্ট কমিটি সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১				১	১
			[১.১.১২] বাজেট ওয়ার্কিং গ্রুপ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১				১	১
			[১.১.১৩] বিভাগীয় চাহিদা অনুযায়ী বই ক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০০	১৩৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৫০	১৫০
			[১.১.১৪] অনুমোদিত জনবল সরাসরি ও পর্যায়োন্নয়নের মাধ্যমে নিয়োগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	১৬৪	৫০	৪০	৩৫	৩০	২৫	৫০	৫০
			[১.১.১৫] Outcome Based Curriculum প্রস্তুত করা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উন্নত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনাকরণ, উদ্ভাবিত প্রযুক্তি প্রশিক্ষণ এবং কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ করা	২০	[২.১] গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনাকরণ ও বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] গবেষণা প্রকল্প সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৭	৫০	৫০	২৫	২০	১৫	১০	৫০	৫৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.২] গবেষণা প্রকল্পে অনুদান	সমষ্টি	লক্ষ্য টাকা	৩	২১২	১৫০	১৫০	৮০	৭০	৬০	৫০	২৩০	২৫০
			[২.১.৩] গবেষণা গ্রন্থ প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	২	২	১	০	০	০	৩	৩
			[২.১.৪] স্বীকৃত জার্নালে প্রবন্ধ প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৪০	১৩০	১২০		১৭৫	২০০
			[২.১.৫] নতুন গবেষণাগার স্থাপন এবং বিদ্যমান গবেষণাগারসমূহের সংস্কার ও উন্নয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	২	১				৩	৪
			[২.১.৬] সক্ষমতার উন্নয়ন বিষয়ক সেমিনার/ওয়ার্কশপ ও সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	১০	১০	৮	৭	৬		১৫	২০
			[২.১.৭] দেশী বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে এমওইউ স্বাক্ষর	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১	০	০	০	০	২	৩
			[২.১.৮] গবেষণা ও শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে এমওইউ স্বাক্ষর	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১	০	০	০	০	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] বহিরাঙ্গন কার্যক্রমের মাধ্যমে বশেমুরকৃবি উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর বিষয়ক কর্মসূচী বাস্তবায়ন করা	১৫	[৩.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ কৃষক পর্যায়ে হস্তান্তর	[৩.১.১] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	৪	৪	৩	২	১	৫	৬	
			[৩.১.২] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক কৃষকদের সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	৩	৩	২	১		৪	৫	
			[৩.১.৩] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক মেলা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	৩	৩	২	১		৪	৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[৪] চ্যালেঞ্জিং, উদ্ভাবনমুখী, নাগরিক সেবা ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম সম্পাদন করা	১৫	[৪.১] উদ্ভাবনমুখী ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] বশেমুরকুবি ডিজিটাল সার্ভিস বুক প্রণয়ন	সমষ্টি	জন	৫			১৫০	১২৫	১০০	৭৫	৭০	২০০	২৫০		
			[৪.১.২] বশেমুরকুবি অনলাইন এসিআর পদ্ধতি চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			১								
			[৪.১.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাএ-ছাত্রীদের প্রাতিষ্ঠানিক ই-মেইল আইডি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪					৫০	৪০	৩০	২৫	২০	১০০	১৫০
			[৪.১.৪] বশেমুরকুবি অনলাইন ভেটেরিনারি হসপিটাল এ্যাপ (i-Pet) চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২					১						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		৯.৪৭							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		১০							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪		৪							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩							
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩							

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	IQAC	ইনসটিটিউশনাল কোয়ালিটি এসোর্প সোল
২	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
৩	মন্ত্রণালয়	শিক্ষা মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডারের লক্ষ্য অর্জন	[১.১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ডীন অফিসসমূহ	প্রকাশিত ক্যালেন্ডার
	[১.১.২] ওরিয়েন্টেশন	ডীন অফিসসমূহ	অফিস আদেশ ও ছবি
	[১.১.৩] ক্লাশ শুরু	ডীন অফিসসমূহ	ক্লাশ রুটিন
	[১.১.৪] পরীক্ষা শুরু	ডীন অফিসসমূহ	পরীক্ষার রুটিন
	[১.১.৫] পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ (ইম্পট্রাক্টর কর্তৃক গ্রেড রিপোর্ট জমাদান)	ডীন অফিসসমূহ	অফিস আদেশ
	[১.১.৬] বৃত্তি প্রদান (মেধা)	ডীন অফিসসমূহ	অফিস আদেশ
	[১.১.৭] বৃত্তি প্রদান (সাধারণ)	ডীন অফিসসমূহ	অফিস আদেশ
	[১.১.৮] সিন্ডিকেট সভা আয়োজন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	সভার নোটিশ ও হাজিরা শীট
[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডারের লক্ষ্য অর্জন	[১.১.৯] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	রেজিস্ট্রার দপ্তর	সভার নোটিশ ও হাজিরা শীট
	[১.১.১০] বোর্ড অব স্টাডিজ সভা	সকল বিভাগীয় প্রধান	সভার নোটিশ ও হাজিরা শীট
	[১.১.১১] বাজেট ম্যানেজমেন্ট কমিটি সভা	ট্রেজারার দপ্তর	সভার নোটিশ ও হাজিরা শীট
	[১.১.১২] বাজেট ওয়ার্কিং গ্রুপ সভা	ট্রেজারার দপ্তর	সভার নোটিশ ও হাজিরা শীট
	[১.১.১৩] বিভাগীয় চাহিদা অনুযায়ী বই ক্রয়	গ্রন্থাগার প্রধান	ক্রয়াদেশ, বিল ও চালান
	[১.১.১৪] অনুমোদিত জনবল সরাসরি ও পর্যায়োন্নয়নের মাধ্যমে নিয়োগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	অফিস আদেশ
	[১.১.১৫] Outcome Based Curriculum প্রস্তুত করা	ডীন অফিসসমূহ	একাডেমিক কাউন্সিল সভার প্রসিডিং/ অফিস আদেশ
[২.১] গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনাকরণ ও বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] গবেষণা প্রকল্প সম্পাদন	পরিচালক (গবেষণা)	পিসিআর/অফিস আদেশ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনাকরণ ও বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.২] গবেষণা প্রকল্পে অনুদান	পরিচালক (গবেষণা)	অফিস আদেশ
	[২.১.৩] গবেষণা গ্রন্থ প্রকাশ	পরিচালক (গবেষণা)	প্রকাশিত গ্রন্থের ছবি
	[২.১.৪] স্বীকৃত জার্নালে প্রবন্ধ প্রকাশ	সকল বিভাগীয় প্রধান	প্রকাশনার কভার পেইজের ছবি
	[২.১.৫] নতুন গবেষণাগার স্থাপন এবং বিদ্যমান গবেষণাগারসমূহের সংস্কার ও উন্নয়ন	পরিচালক (কেন্দ্রীয় গবেষণাগার)	ক্রয়াদেশ ও ছবি
	[২.১.৬] সক্ষমতার উন্নয়ন বিষয়ক সেমিনার/ওয়ার্কশপ ও সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	পরিচালক (আইকিউএসি)	অফিস আদেশ, হাজিরা শীট, সামারি শীট ও লার্নিং সেশনের তারিখ/বিষয়বস্তু
	[২.১.৭] দেশী বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে এমওইউ স্বাক্ষর	রেজিস্ট্রার দপ্তর	এমওইউ/লোআ এর কপি
	[২.১.৮] গবেষণা ও শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে এমওইউ স্বাক্ষর	রেজিস্ট্রার দপ্তর	এমওইউ/লোআ এর কপি
[৩.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ কৃষক পর্যায় হস্তান্তর	[৩.১.১] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক সেমিনার আয়োজন	পরিচালক (বহিরাঙ্গন কার্যক্রম)	অফিস আদেশ, হাজিরা শীট, লার্নিং সেশন
[৩.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ কৃষক পর্যায় হস্তান্তর	[৩.১.২] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক কৃষকদের সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	পরিচালক (বহিরাঙ্গন কার্যক্রম)	অফিস আদেশ, হাজিরা শীট, লার্নিং সেশন
	[৩.১.৩] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ক মেলা আয়োজন	পরিচালক (বহিরাঙ্গন কার্যক্রম)	অফিস আদেশ ও ছবি
[৪.১] উদ্ভাবনমুখী ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] বশেমুরকবি ডিজিটাল সার্ভিস বুক প্রণয়ন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	অফিস আদেশ ও স্ক্রিন শট
	[৪.১.২] বশেমুরকবি অনলাইন এসিআর পদ্ধতি চালুকরণ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	অফিস আদেশ ও স্ক্রিন শট
	[৪.১.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রাতিষ্ঠানিক ই-মেইল আইডি প্রদান	আইসিটি সেল	অফিস আদেশ ও তালিকা
	[৪.১.৪] বশেমুরকবি অনলাইন ভেটেরিনারি হসপিটাল এ্যাপ (i-Pet) চালুকরণ	ডীন, এফডিএমএস	স্ক্রিনশট ও প্রত্যয়নপত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ