

স্মারক নং ৪ বশেমুরকবি/প্রশা:/ব্য:-৭৩৫/১৪/ ১৬৯৬

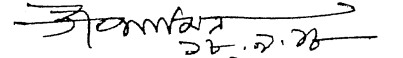
প্রেরক: রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, পাজীপুর-১৭০৬।
প্রাপক: জনাব মো. গোলাম রসূল
সহকারী অধ্যাপক
ফিশারিজ টেকনোলজি বিভাগ, বশেমুরকবি, পাজীপুর-১৭০৬।
ই-মেইল: rasul.gsau@gmail.com

বিষয়: ৪ শিক্ষা ছুটি মঞ্জুর প্রসংগে।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনার আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং শিক্ষা ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত কমিটির ৫১ তম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক জাপানের Iwate University-তে Monbukagakusho (MEXT) Scholarship-2018-এর অর্থায়নে পিএইচডি প্রোগ্রামে অধ্যয়নের জন্য প্রাথমিকভাবে ২৪/০৯/২০১৮ হইতে ২৩/০৯/২০২১ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৩ (তিন) বছর পূর্ণবেতনে শিক্ষা ছুটি মঞ্জুর করত: নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে আপনাকে জাপান গমন ও তথায় অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হইল। উবিষ্যতে সরকার/বশেমুরকবি কর্তৃক শিক্ষা ছুটি সংক্রান্ত নতুন কোন সংশোধন/পরিবর্তন/ পরিমার্জন আদেশ জারী করা হইলে উহা আপনার ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হইবে।

শর্তাবলী:

- আপনি পিএইচডি প্রোগ্রামে অধ্যয়নের বিষয়/পবেষণার শিরোনাম এবং বর্ষিত প্রতিষ্ঠান/দেশ পরিবর্তন করিতে পারিবেন না।
- এই ছুটিকালীন ভ্রমণ ও অন্যান্য এতদসংক্রান্ত যাবতীয় ব্যয় Monbukagakusho (MEXT) Scholarship-2018 বহন করিবে। ইহাতে বশেমুরকবির কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকিবে না।
- আপনি জাপান পৌঁছানোর পর সেখানে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসে আপনার নাম অবশ্যই নিবন্ধন করিবেন। আপনার এই আদেশ কেবলমাত্র জাপান ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে।
- আপনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত বিদেশে অবস্থান করিতে পারিবেন না।
- আপনি প্রচলিত অন্যান্য নিয়মাবলী অবশ্যই মানিয়া চলিবেন।
- আপনি অধ্যয়নকালীন প্রতি ৬ (ছয়) মাস পর পর সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আপনার অধ্যয়নের একটি অগ্রগতি প্রতিবেদন রেজিস্ট্রার, বশেমুরকবি অনুকূলে প্রেরণ করিবেন।
- শিক্ষা ছুটি শেষে আপনি বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফরমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে রেজিস্ট্রার, বশেমুরকবি বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করিবেন। তৎসহ আপনার পিএইচডি'র সনদ, অভিসন্দর্ভ ও প্রকাশনাসমূহের এক কপি বশেমুরকবি প্রোগ্রাম ও এক কপি রেজিস্ট্রার দপ্তরে সংরক্ষণের জন্য জমা দিবেন।
- ডিগ্রী সমাপ্তিতে প্রদত্ত বৃত্তি অনুযায়ী আপনি এই বিশ্ববিদ্যালয়ে ০৬ (ছয়) বছর চাকুরী করিতে বাধ্য থাকিবেন। আপনি বিশ্ববিদ্যালয়ে যোগদান/দেশে প্রত্যাবর্তন না করিলে, স্বেচ্ছায় ইচ্ছা পিছু/অবসরে যাওয়ার আবেদন করিলে বিশ্ববিদ্যালয়কে শিক্ষা ছুটিকালীন আপনার আহরিত বেতন ও ভাতাদি ১৩% সুদসহ ফেরত দিতে বাধ্য থাকিবেন। উপরন্তু শিক্ষা ছুটিকালীন আপনার পেনশনযোগ্য চাকুরীকাল বলিয়া বিবেচিত হইবে না।
- আপনি বিদেশ গমনের পূর্বে আপনার ব্যবহৃত অফিস কক্ষটি আপনার বিভাগীয় প্রধানের নিকট এবং ১০১ নং ইউটিলিটি বাসটি বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের নিকট বুঝাইয়া দিবেন।



(হেয়দ জহুরুল আমিন)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন-৯২০৫৩২৩

ই-মেইল: registrar@bsmrau.edu.bd

তারিখ- ২৪/১১/১৮

স্মারক নং ৪ বশেমুরকবি/প্রশা:/ব্য:-৭৩৫/১৪/ ১৬৯৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল।

- সচিব, শিক্ষা/স্বরাষ্ট্র/পররাষ্ট্র/স্বপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- দ্বৈজ্ঞার, বশেমুরকবি।
- ডিন (প্রিন্সিপাল স্টাডিজ/কৃষি/ফিশারিজ/ভেটেরিনারি মেডিসিন এন্ড অ্যানিম্যাল সায়েন্স/কৃষি অর্থনীতি ও গ্রামীণ উন্নয়ন) অনুসদ, বশেমুরকবি।
- সচিব, বশেমুরকবি সিন্ডিকেট-সিন্ডিকেটের পরবর্তী সভায় সদয় ভূতাপেক্ষিক (Post facto) অনুমোদনের জন্য।
- মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আশারগাঁও, ঢাকা।
- নিয়ন্ত্রক (বৈদেশিক মুদ্রা), বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আশারগাঁও, শের-এ-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- বিভাগীয় প্রধান, ফিশারিজ টেকনোলজি বিভাগ, বশেমুরকবি।
- অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা শাখা), বশেমুরকবি।
- পরিচালক, হযরত শাহজালাল (র:) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- উপ-রেজিস্ট্রার, উপাচার্যের দপ্তর, বশেমুরকবি।
- উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বশেমুরকবি।
- কম্পিউটার প্রোগ্রামার, বশেমুরকবি- বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
- সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ।

(নাসের সালেহ চৌধুরী)
উপ-রেজিস্ট্রার